

ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішення Методичної ради
Центру професійного
розвитку педагогічних
працівників Горохівської
міської ради, протокол №1
від 04.01.2022 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказом директора
від "11" січня 2022р.
№ 03-о/д

ПОЛОЖЕННЯ

**ЦЕНТРУ ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ ГОРОХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПРО СЕРТИФІКАЦІЙНІ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ЗАХОДИ
З ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

Горохів 2022

I. Загальні положення

1.1. Положення Центру професійного розвитку педагогічних працівників Горохівської міської ради (далі – Центр) про сертифікаційний навчально-методичний захід з підвищення кваліфікації регламентує порядок підготовки, проведення, обліку сертифікаційних навчально-методичних заходів у системі підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

1.2. Положення про сертифікаційний навчально-методичний захід з підвищення кваліфікації (далі – Положення) розроблено з урахуванням норм Закону України «Про освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», змін до Постанови «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» від 27 грудня 2019 року № 1133; листа Міністерства освіти і науки України «Щодо підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників» від 04.11. 2019 року № 1/9- 683, Положення про організацію підвищення кваліфікації педагогічних та керівних кадрів у Центрі професійного розвитку педагогічних працівників Горохівської міської ради (*рішення Методичної ради від 04.01.2022р., протокол № 1, введено в дію наказом від 11.01.2022 №03-о/д*).

II. Основні поняття

2.1. Сертифікаційний навчально-методичний захід з підвищення кваліфікації (далі – сертифікаційний навчально-методичний захід) є складником безперервної професійної освіти педагогічного працівника, що передбачає його участь у тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, семінарах-тренінгах, вебінарах, майстер-класах, воркшопах, педагогічних студіях тощо, навчання за сертифікаційними програмами з метою набуття нових компетентностей у певній професійній діяльності або галузі знань.

2.1.1. Сертифікаційний навчально-методичний захід за формою належить до неформальної інституційної освіти та здійснюється за різними видами навчання понад обсяги, встановлені навчальними планами освітніх програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

2.2. Сертифікаційна програма є комплексним спеціалізованим практико-зорієнтованим навчальним курсом безперервної професійної освіти педагогічного працівника, що передбачає набуття ним нових компетентностей у певній професійній діяльності або галузі знань.

2.3. За результатами участі у сертифікаційних навчально-методичних заходах педагогічний працівник отримує відповідний сертифікат.

2.4. Сертифікат про участь у сертифікаційному навчально-методичному заході (далі – сертифікат) є іменним документом, який підтверджує участь педагогічного працівника у заході з підвищення кваліфікації: сертифікаційній програмі, тренінгу, семінарі, семінарі-практикумі, семінарі-наradі, семінарі-тренінгу, вебінарі, майстер-класі, воркшопі, педагогічній студії тощо.

2.4.1. Сертифікат вводиться з метою:

- підтвердження факту участі педагогічних працівників у навчально-методичному заході системи підвищення кваліфікації та здобуття ними нових компетентностей у певній професійній діяльності або галузі знань;
- упорядкування й обліку участі педагогічних працівників у сертифікаційних програмах, тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, семінарах-тренінгах, вебінарах, майстер-класах, педагогічних студіях тощо.

2.4.2. Сертифікат є документом для представлення в атестаційну комісію і може бути врахований у накопичувальній системі підвищення кваліфікації педагогічного працівника відповідно до рішення педагогічної ради закладу освіти.

2.4.3. Сертифікат про участь у сертифікаційному навчально-методичному заході має встановлений зразок.

2.4.4. Сертифікат учасника сертифікаційного навчально-методичного заходу видається після його проведення, про що робиться запис у Журналі реєстрації сертифікатів про участь у сертифікаційних навчально-методичних заходах з підвищення кваліфікації.

III. Організація й проведення

сертифікаційних навчально-методичних заходів з підвищення кваліфікації

3.1. Ініціаторами сертифікаційного навчально-методичного заходу можуть бути як науково-педагогічні, педагогічні працівники Центру, так і працівники установ і закладів освіти, громадських організацій тощо.

3.1.1. Ініціатор сертифікаційного навчально-методичного заходу має звернутися до Центру із заявкою щодо проведення заходу.

3.1.2. Заявка на проведення сертифікаційного навчально-методичного заходу має містити його назву, форму, тривалість, терміни проведення та відповідати таким критеріям:

щодо процедури проведення:

- сертифікаційний навчально-методичний захід тривалістю до 6 акад. год (0,2 кред. ЄКТС) передбачає висвітлення питань практики організації та змісту освітнього процесу;

- сертифікаційний навчально-методичний захід тривалістю понад 6 акад. год. (0,2 кред. ЄКТС) має включати результати фундаментальних наукових досліджень та прикладних наукових розробок в освітній галузі (не менше 25 % навчального змісту);
- зміст сертифікаційного навчально-методичного заходу відображається у програмі.

щодо змісту:

- відображення сучасних потреб освіти, врахування тенденцій розвитку вітчизняної освітньої галузі;
- спрямованість на формування нових компетентностей у певній професійній діяльності або галузі знань;
- практична спрямованість на модернізацію освіти, реалізацію реформ, забезпечення сталого розвитку, вирішення актуальних проблем освіти країни та регіону тощо;
- відповідність загальнодидактичним і андрагогічним принципам навчання;
- відповідність законодавчим та іншим нормативно-правовим актам.

до форми:

- наявність програми проведення сертифікаційного навчально-методичного заходу з відповідною структурою: пояснювальна записка (актуальність, мета, завдання, прогнозовані результати запланованого заходу тощо), зміст навчання (тематика занять) з розподілом часового ресурсу, опис прогнозованих нових компетентностей.

3.1.3. Методична рада Центру розглядає програму сертифікаційного навчально-методичного заходу й подає на затвердження директору Центру щодо його включення до плану роботи, особливостей організації та проведення.

3.2. Загальну координацію проведення сертифікаційних навчально-методичних заходів, включно з підготовкою та обліком сертифікатів, здійснює працівник Центру призначений наказом директора.

3.3. До проведення сертифікаційного навчально-методичного заходу з підвищення кваліфікації можуть залучатися інші заклади освіти, установи і організації, юридичні та фізичні особи на договірній основі.

3.4. Реєстр сертифікаційних навчально-методичних заходів розміщується на офіційному веб-сайті Центру.

IV. Прикінцеві положення

4.1. Положення набуває чинності після затвердження Методичною радою Центру та введення в дію наказом директора.

4.2. Зміни до Положення вносяться після затвердження їх в установленому порядку.

Додаток 1

до Положення Центру професійного розвитку педагогічних працівників Горохівської міської ради про сертифікаційний навчально-методичний захід з підвищення кваліфікації

Зразок сертифіката про участь у сертифікаційному навчально-методичному заході з підвищення кваліфікації

Сертифікати містять:

1. Прізвище, ім'я, по батькові педагогічного працівника в називному відмінку.
2. Повне найменування навчального закладу із зазначенням форми власності та підпорядкування.
3. QR- код покликання на Програму підвищення кваліфікації відповідного заходу.
4. Назва сертифікаційного навчально-методичного заходу, що включає форму проведення і тему або назва сертифікаційної програми.
5. Обсяг навчального часу в академічних годинах і кредитах ЄКТС.
6. Посада, підпис, засвідчений печаткою, прізвище та ініціали керівника або іншої уповноваженої особи ЦПРПП Горохівської міської ради.

З метою впорядкування обліку сертифікатів встановлюється така ідентифікація нумерації бланків:

номер за формою : «ДДММРРРРYY»,

YY – порядковий номер документа в межах даної серії,

Центр професійного розвитку педагогічних працівників
Горохівської міської Ради



СЕРТИФІКАТ

підвищення кваліфікації

засвідчує, що

Прізвище, ім'я, по батькові

завершив(ла) навчання:

«Назва заходу»

№ 00000000
від ДД/ММ/РРРР

загальним обсягом ____ год (____ ЄКТС) згідно програм підвищення кваліфікації за напрямками:

Опис досягнутих результатів:

1. _____

2. _____

3. ...

Код ЄДРПОУ 43841060
КВЕД 85.59

м. Горохів



Директор Центру:
Ірина Гарбар