



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Кам'янець-Подільська спеціалізована школа-інтернат І-ІІІ ступенів
"СЛАВУТИНКА"

Хмельницької обласної ради

вул. Лесі Українки, 71, м. Кам'янець-Подільський, Хмельницька область, 32300,
тел. (03948) 32951; ЄДРПОУ 23836149,
e-mail: slavutynka@gmail.com, сайт www: slavutynka.osvitakr.in.ua

НАКАЗ

31 жовтня 2017 р.

м. Кам'янець-Подільський

№175

Про затвердження рішень педради
"Створення єдиного інформаційного
простору школи-інтернату та його
значення в організації і взаємодії
учасників навчально-виховного
процесу, інформаційної підтримки,
індивідуальної допомоги, різних
дистанційних заходів для активізації
пізнавальної та мотиваційної сфер учнів"

На основі ухваленого рішення педагогічної ради, протокол №7 від
30.10.2017 року

НАКАЗУЮ:

1. Адміністрації школи-інтернату:
 - 1.1. У 2017/2018 н. р. організувати навчальний процес згідно з новим Законом України "Про освіту".
 - 1.2. Створити умови для єдиного інформаційного простору школи-інтернату (постійно).
 - 1.3. Визначити основною метою діяльності педагогічного колективу школи-інтернату на етапах реалізації інформаційної проблеми створення єдиного інформаційного простору як необхідну передумову творчого зростання кожного вчителя.
2. Педагогічним працівникам:

- 2.1. Дотримуватись вимог законів України "Про охорону праці", "Про дорожній рух", "Про пожежну безпеку", Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх закладів та організації навчально-виховного процесу, затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14.08.2001 №63, Правил внутрішнього трудового розпорядку, обов'язків чергового по школі з метою попередження травматизму (постійно).
- 2.2. Продовжувати роботу щодо реалізації Закону України "Про освіту", Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 1 серпня 2001 року № 563 (зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 20.11.2006 року № 782) з метою забезпечення належних умов праці та навчання учасників навчально-виховного процесу (постійно).
- 2.3. Дотримуватись вимог Посадових інструкцій та інструкцій з охорони праці (постійно).
- 2.4. Вжити заходів щодо недопущення травмування дітей під час навчально-виховного процесу (протягом року).
- 2.5. Відповідальність за життя і здоров'я дітей під час навчально-виховного процесу (на уроках, під час перерв, позакласних заходів, переміщення дітей до місця проведення позашкільних заходів) покласти на працівників закладу.
- 2.6. Перевезення організованих груп дітей, екскурсії, походи здійснювати лише згідно з порядком, установленим чинними нормативними документами.
- 2.7. Відповідальність за життя і здоров'я дітей під час руху до школи перед початком навчальних занять і по їх закінченню, а також у дні відсутності дитини у навчальному закладі покласти на батьків згідно зі ст. 150 Сімейного кодексу України та заяв батьків.
3. Головам предметно-методичних комісій Варик Н.В., Дяковій І.В., Уляницькому Ю.В., Коротнюк С.В., Синчук М.Г.:
 - 3.1. Обговорити на ПМК нові зміни, що відбулися в освіті відповідно до нового Закону "Про освіту", прийнятого 5 вересня 2017 року, дійсного з 28 вересня 2018 року.
 - 3.2. Активізувати роботу членів ПМК із упровадження роботи в Moodle.
 - 3.3. Розробити алгоритми роботи кожного учителя.
4. Учителям-предметникам:
 - 4.1. Детально ознайомитися з Законом України "Про освіту", виділити основні аспекти, які стосуються їхньої діяльності
 - 4.2. Забезпечити використання комп'ютерної техніки, можливостей мультимедіа та Інтернету в навчально-виховному процесі.
 - 4.3. Створити курси у системі Moodle та залучати учнів до роботи.
 - 4.4. Урізноманітнювати інтерактивні методи навчання засобами

системи Moodle.

- 4.5. Використовувати інноваційні форми організації навчального процесу для активізації діяльності учнів (постійно).
5. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Островській О.В., Семеновій Н.І.:
 - 5.1. Організувати семінар із вивчення та впровадження системи Moodle, нових підходів у навчанні (березень 2018 р.).
 - 5.2. За результатами опитування учителів провести семінари-практикуми із використанням інтерактивних методів навчання на основі системи Moodle (протягом II семестру).
 - 5.3. Провести порівняльну діагностику "Володіння інтерактивними технологіями" з метою аналізу змін, що відбулися (червень 2018 н.р.).
 - 5.4. Забезпечити контроль за організацією чергування в школі (постійно).
 - 5.5. Проаналізувати стан роботи в школі щодо запобігання дитячого травматизму у I семестрі 2017/2018 навчального року (до 22.01.2018 р.).
 - 5.6. Тримати під постійним контролем виконання нормативно-правових документів, що регламентують роботу з питань запобігання дитячого травматизму, викладання курсу "Основи здоров'я" (постійно).
 - 5.7. Забезпечити своєчасне заповнення класними керівниками сторінок проведення інструктажів та бесід у класних журналах (постійно).
 - 5.8. Здійснювати аналіз кожного випадку травмування учнів (вихованців), контроль за проведенням бесід з попередження дитячого травматизму (постійно).
 - 5.9. Забезпечити своєчасне надання інформації про нещасні випадки до Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації та актів з розслідування нещасних випадків (3 екземпляри), а також повідомлень про наслідки нещасних випадків (постійно).
 - 5.10. Забезпечити своєчасний облік кожного нещасного випадку у журналі реєстрації нещасних випадків, що сталися з учнями чи вихованцями (постійно).
 - 5.11. Попередити класних керівників про персональну відповідальність щодо своєчасного інформування адміністрації школи про кожний випадок дитячого травматизму (упродовж року).
6. Соціальному педагогу Котик А. І. та практичному психологу Будзінській О.В. здійснювати процес соціалізації підростаючого покоління шляхом:
 - 6.1. Гуманізації навчально-виховного процесу, створення сприятливого морально-психологічного клімату в колективі (постійно).
 - 6.2. Створення кожному учневі ситуації успіху, де б він міг себе реалізувати як особистість (упродовж року).

- 6.3. Провести діагностичні дослідження із вивчення освітніх, соціальних проблем учнів та їх батьків з метою розвитку творчої соціально-орієнтованої особистості (до лютого 2018 р.)
- 7. Класним керівникам:
 - 7.1. Здійснювати системний соціально-педагогічний супровід класу (постійно).
 - 7.2. Активізувати позакласну виховну роботу з метою забезпечення успішної самореалізації та закріплення навичок соціалізації (упродовж року).
 - 7.3. Спланувати проведення систематичної роз'яснювальної роботи з профілактики захворювань та дитячого травматизму з батьками учнів.
 - 7.4. Проводити різні види інструктажів ТБ з учнями та обов'язковою реєстрацією в спеціальних журналах.
 - 7.5. З учнями класу проводити бесіди щодо попередження нещасних випадків, як в побуті, так і під час навчально-виховного процесу, залучаючи до цієї роботи фахівців (не рідше 1-го разу на тиждень).
- 8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о.директора школи-інтернату

О.Козлова