



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**Кам'янець-Подільська спеціалізована школа-інтернат І-ІІІ ступенів
"СЛАВУТИНКА"**

Хмельницької обласної ради

вул. Лесі Українки, 71, м. Кам'янець-Подільський, Хмельницька область, 32300,
тел. (03849) 32951; ЄДРПОУ 23836149,
e-mail: slavutynka@gmail.com, сайт www: slavutynka.osvitakp.in.ua

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 7

засідання педагогічної ради

**Кам'янець-Подільської спеціалізованої школи-інтернату І-ІІІ ступенів
"Славутинка" Хмельницької обласної ради**

30.10.2017 р.

м. Кам'янець-Подільський

Голова: Козлова О. В.

Секретар: Гораш Т. О.

Присутні: члени педагогічної ради (55).

Відсутні: Мостішко К. А.

1. СЛУХАЛИ:

Інформацію Козлової О. В., в. о. директора школи, про створення єдиного інформаційного простору школи-інтернату та його значення в організації і взаємодії учасників навчально-виховного процесу, інформаційної підтримки, індивідуальної допомоги, різних дистанційних заходів для активізації пізнавальної та мотиваційної сфер учнів.

Олена Володимирівна наголосила, що в умовах динамічного розвитку суспільства, глобальної взаємозалежності та конкуренції на ринку праці сучасна освіта з кожним днем вимагає все більш активного використання інформаційних і комунікаційних технологій в управлінській, навчально-виховній, фінансовій діяльності школи.

Основним критерієм ефективності використання нових інформаційних технологій у навчальному закладі є вже не наявність певної кількості комп'ютерів, а створення єдиного інформаційного освітнього простору.

Основою інформаційно-освітнього розвитку школи-інтернату "Славутинка" Хмельницької обласної ради є система Moodle, яка дозволяє не

тільки здійснювати адміністрування, а й вирішувати щоденні завдання навчально-виховного процесу.

Створення інформаційного простору загальноосвітнього навчального закладу відповідає за успіх впровадження інформаційних технологій в освіту на всіх її рівнях і дозволяє на рівні школи-інтернату перевести управлінську, фінансову, навчально-виховну діяльність школи на комп'ютерні програми для стандартизації всієї інформації. Особливу актуальність набувають задачі, направлені на підготовку учнів до життя в умовах інформаційного суспільства, на формування вміння успішної соціалізації в сучасному суспільстві.

У формуванні інформаційно-освітнього простору школи-інтернату за допомогою програми Moodle можливо виділити такі функції: виховну, інформаційну, методичну, комунікаційну, технічну, освітню, управлінську.

Наголосила, що створення єдиного інформаційного простору закладу освіти забезпечує:

1. Безперервну освіту (динаміка розвитку сучасних технологій вимагає для підтримки кваліфікації безперервно підвищувати професійний рівень працівників);
2. Відкриту освіту (висока доступність освіти необхідна для задоволення зростаючих потреб суспільства в спеціалістах та досягнення успіху індивідуума в сучасному світі);
3. Гарантований результат навчання (випускник повинен мати гарантований рівень загальних та професійних компетенцій, готовність до практичної діяльності без додаткового навчання на робочому місці, готовність сприймати та опановувати нові технології протягом всього терміну професійної діяльності).

Важливо, що користувачами Moodle є не тільки адміністрація школи-інтернату, а й учителі, вихователі, класні керівники, учні, батьки. Для кожного користувача створюються відповідні права доступу до бази даних.

Якщо поглянути на систему з середини, то зрозуміємо, що це дошка оголошень, розклад уроків, факультативів, гуртків, внутрішня електронна пошта, форум.

УХВАЛИЛИ:

1. Створити умови для єдиного інформаційного простору школи-інтернату (постійно).
2. Визначити основною метою діяльності педагогічного колективу школи-інтернату на етапах реалізації інформаційної проблеми створення єдиного інформаційного простору як необхідну передумову творчого зростання кожного вчителя.
3. Головам предметно-методичних комісій:
 - 3.1. Активізувати роботу членів ПМК із впровадження роботи в Moodle.
 - 3.2. Розробити алгоритми роботи кожного учителя.
4. Учителям-предметникам:
 - 4.1. Забезпечити використання комп'ютерної техніки, можливостей мультимедіа й Інтернету в навчально-виховному процесі.
 - 4.2. Створити курси у системі Moodle та залучати учнів до роботи.

4.3. Урізноманітнювати інтерактивні методи навчання засобами системи Moodle.

5. Заступникам директора з навчально-виховної роботи:

5.1. Організувати семінар із вивчення та впровадження системи Moodle, нових підходів у навчанні.

5.2. За результатами опитування учителів провести семінари-практикуми із використанням інтерактивних методів навчання на основі системи Moodle.

5.3. Провести порівняльну діагностику «Володіння інтерактивними технологіями» з метою аналізу змін, що відбулися.

Голова педагогічної ради

О. Козлова

Секретар

Т. Гораш