



**ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ ПИРЯТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

НАКАЗ

31.08.2018

№ 217

Про організацію методичної роботи
у закладах освіти Пирятинської
міської ради у 2018-2019 навчальному році

Відповідно до Законів України „Про освіту“, „Про загальну середню освіту“, „Про дошкільну освіту“, „Про позашкільну освіту“, Положення про методичний кабінет відділу освіти Пирятинської міської ради, затвердженого рішенням двадцять другої сесії Пирятинської міської ради сьомого скликання від 03 березня 2017 року № 62, з метою належної організації методичної роботи у закладах освіти Пирятинської міської ради, створення умов для розвитку педагогічної майстерності, творчої ініціативи педагогічних працівників, удосконалення форм і методів підвищення їх кваліфікації,

НАКАЗУЮ:

1. Методичному кабінету відділу освіти, молоді та спорту міської ради (Половка Н.В., Тарасенко НВ.) об'єднати зусилля педагогічних колективів закладів освіти щодо продовження роботи над науково-методичною темою „Формування професійної мобільності педагогічних працівників закладів освіти в умовах становлення Нової української школи“.

2. Організувати методичну роботу з педагогічними працівниками на засадах диференційованого, особистісно-орієнтованого підходів із урахуванням принципів наступності, діагностики, практичної й адресної спрямованості, розвитку педагогічної майстерності та творчого потенціалу.

3. Діяльність методичної служби спрямувати на:

3.1. підвищення якості освіти шляхом оновлення змісту, форм і методів навчання та виховання, упровадження особистісно зорієнтованого, діяльнісного і компетентнісного підходів, заснованих на ідеях дитиноцентризму;

3.2. формування сучасного освітнього середовища, яке забезпечить необхідні умови, засоби і технології навчання учнів, освітян і батьків у межах освітнього округу Пирятинської міської об'єднаної громади;

- 3.3. створення умов у закладах освіти для інтеграції дітей із особливими освітніми потребами в освітній простір;
- 3.4. підвищення рівня професійної компетентності педагогів;
- 3.5. впровадження педагогіки партнерства (співробітництва).

4. Визначити структуру методичної роботи з педагогічними кадрами:

- міські методичні об'єднання;
- семінари-практикуми;
- творчі групи;
- майстер-класи;
- „Школа менеджера“ для директорів та заступників директорів закладів освіти;
- консультаційний пункт;
- школа відповідального батьківства.

5. Затвердити склад методичної ради методичного кабінету відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради:

5.1. Половка Н.В. – методист методкабінету відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради, голова методичної ради;

5.2. Оніщенко Н.О. – голова міського методичного об'єднання учителів гуманітарних дисциплін, секретар методичної ради;

члени ради:

5.3. Алексєєнко Т.В. – голова міського методичного об'єднання учителів іноземної мови;

5.4. Василенко В.М. – голова міського методичного об'єднання відповідальних за виховну роботу;

5.5. Головка Тетяна Олександрівна – голова міського методичного об'єднання учителів історії та суспільних дисциплін;

5.6. Донник Г.А. – голова міського методичного об'єднання практичних психологів та соціальних педагогів;

5.7. Курочка Л.М. – голова міського методичного об'єднання бібліотекарів;

5.8. Миколенко Р.Г. – голова міського методичного об'єднання учителів природничих дисциплін;

5.9. Петрусенко Н.І. – голова міського методичного об'єднання учителів початкових класів та вихователів груп продовженого дня;

5.10. Сав'яненко М.О. – голова міського методичного об'єднання учителів математики, фізики, інформатики;

5.11. Тарасенко Н.В. - методист методкабінету відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради;

5.12. Ухань А.М. – голова міського методичного об'єднання педагогічних працівників закладів позашкільної освіти;

5.13. Христич Н.О. – голова міського методичного об'єднання учителів художньо-естетичного циклу, технологій та фізичної культури.

6. Затвердити склад керівників міських методичних об'єднань:

6.1. Алексєєнко Т.В. – голова міського методичного об'єднання учителів іноземної мови;

6.2. Василенко В.М. – голова міського методичного об'єднання відповідальних за виховну роботу;

6.3. Головка Тетяна Олександрівна – голова міського методичного об'єднання учителів історії та суспільних дисциплін;

6.4. Донник Г.А. – голова міського методичного об'єднання практичних психологів та соціальних педагогів;

6.5. Курочка Л.М. – голова міського методичного об'єднання бібліотекарів;

6.6. Миколенко Р.Г. – голова міського методичного об'єднання учителів природничих дисциплін;

6.7. Оніщенко Н.О. – голова міського методичного об'єднання учителів гуманітарних дисциплін, секретар методичної ради;

6.8. Петрусенко Н.І. – голова міського методичного об'єднання учителів початкових класів та вихователів груп продовженого дня;

6.9. Сав'яненко М.О. – голова міського методичного об'єднання учителів математики, фізики, інформатики;

6.10. Ухань А.М. – голова міського методичного об'єднання педагогічних працівників закладів позашкільної освіти;

6.11. Христич Н.О. – голова міського методичного об'єднання учителів художньо-естетичного циклу, технологій та фізичної культури.

7. Методичному кабінету відділу освіти, молоді та спорту міської ради та закладам освіти:

7.1. Вважати першочерговим завданням – підвищення якості науково-методичного супроводу освітнього процесу.

7.2. Забезпечити організаційно-методичний супровід формування сучасного науково-методичного освітнього простору; оновлення знань керівника, педагога, учня; формування професійної творчої позиції вчителя, особистісно орієнтованого педагогічного середовища на засадах взаємодії всіх учасників освітнього процесу.

7.3. Продовжити роботу щодо підвищення якості освіти шляхом оновлення змісту, форм і методів навчання та виховання, упровадження компетентнісного підходу.

7.4. Забезпечити якісну реалізацію Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87 (у 1 класах), Державного стандарту загальної початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.04.2011 № 462 (у 2-4-х класах), Державного стандарту базової і повної загальної середньої

освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1392 (у 5-10 класах), Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.01.2004 № 24 (у 11 класах).

7.5. Забезпечити умови щодо виконання освітніх програм та інструктивно-методичних рекомендацій щодо вивчення у закладах загальної середньої освіти навчальних предметів у 2018/2019 навчальному році (лист МОН від 03.07.2018 № 1/9-415).

7.6. Двічі на рік проводити моніторингові дослідження, спрямовані на виявлення якісних показників навчальних досягнень учнів, професійних потреб та досягнень педагогів, з подальшим покроковим методичним супроводом щодо підвищення якості освіти.

7.7. Забезпечити методичну підтримку реалізації STEM-освіти.

7.8. Забезпечити методичний супровід впровадження та поширення нових організаційних форм навчального процесу на основі інноваційних технологій, сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, що забезпечують удосконалення освітнього процесу, доступність та ефективність освіти, підготовку молодого покоління до життєдіяльності в інформаційному суспільстві.

7.9. Здійснювати науково-методичний супровід професійної діяльності педагогів, які працюють із дітьми з особливими освітніми потребами. Запровадити інклюзивну освіту у заклади дошкільної освіти.

7.10. Здійснювати науково-методичне забезпечення діяльності опорних закладів освіти; створення єдиного освітнього простору в міській об'єднаній територіальній громаді.

7.11. Протягом навчального року вжити дієвих заходів щодо розвитку та поліпшення якості дошкільної освіти. Продовжити роботу щодо впровадження Державного стандарту дошкільної освіти та програми розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт».

7.12. Здійснювати науково-методичний супровід заходів національно-патріотичного спрямування з метою утвердження в дітей, педагогів, батьків національних та загальнолюдських цінностей відповідно до Концепції виховної діяльності навчальних закладів Полтавської області на 2015-2020 роки.

7.13. Створювати умови для розвитку та підтримки єдиного інформаційно-освітнього простору з метою забезпечення нової якості навчання та комплексного підходу до організації доступу педпрацівників до інформаційних ресурсів.

7.14. Продовжити співпрацю з фаховими видавництвами, презентувати доробки вчителів у Інтернет – виданнях.

8. Керівникам міських методичних об'єднань:

8.1. Забезпечити керівництво роботою міських методичних об'єднань відповідного напрямку.

8.2. Сприяти у проведенні методичних заходів з урахуванням актуальності теми, запитів педагогів та вимогам реформування освіти.

9. Керівникам закладів освіти:

9.1. Забезпечити системний підхід до організації методичної роботи з педагогами на засадах диференціації, дбати про її результативність, координувати діяльність шкільних методичних об'єднань (кафедр), творчих динамічних та проблемних груп, методичних заходів для надання дієвої практичної допомоги кожному педагогу.

9.2. Створити у закладі оптимальні умови для забезпечення неперервної самоосвітньої діяльності педагогічних працівників; сприяти формуванню позитивної мотивації педагогічних працівників до самостійного вибору форм і змісту підвищення кваліфікації.

9.3. Постійно поновлювати менеджерські знання та уміння, саморозвиток та самовдосконалення керівника, підвищувати професійну компетентність.

9.4. Забезпечити методичний супровід для побудови індивідуальних освітніх траєкторій фахового зростання педагогічних працівників відповідно до їх фахових уподобань і рівня професійної підготовки.

9.5. Упроваджувати нестандартні методи роботи з педпрацівниками з метою розвитку мотивації досягнення успіху, визначення власних цілей, формування роботи в команді.

9.6. Забезпечити активну участь педагогів закладів освіти у міських, районних та обласних методичних заходах.

9.7. Організувати наставництво та стажування новопризначених педагогічних працівників.

9.8. Продовжити роботу щодо створення сучасного освітнього середовища, яке забезпечить необхідні умови, засоби і технології навчання учнів, освітян і батьків у закладі.

9.9. Узяти під особистий контроль рівень викладання предметів та дотримання педагогічними працівниками критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.

9.10. Організацію освітньої роботи з дошкільнятами здійснювати за обраними чинними програми, дотримуючись гранично допустимого навчального навантаження (наказ МОН України від 20.04.2015 № 446) та вимог інструктивно-методичних рекомендацій «Про особливості організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2018/2019 навчальному році» (лист МОН України від 13.06.2018 № 1/9-386), «Щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти» (лист МОН України від 19.04.2018 № 1/9-249).

9.11. Створити сучасну та зручну системи методичного сервісу для педагогів і батьків (наказ МОН від 16.04.2018 № 372).

10. Визнати такими, що втратили чинність, накази відділу освіти міської ради:

від 05.09.2017 № 201 „Про організацію методичної роботи у навчальних закладах Пирятинської міської ради у 2017-2018 н.р.“;

від 17.01.2018 № 32 „Про створення методичної ради методичного кабінету відділу освіти Пирятинської міської ради“.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник відділу

Т.КОВАЛЕНКО

Головний спеціаліст юридичного
відділу виконавчого комітету
Пирятинської міської ради

О.О. Кудрявцев

31.08.2018