

Угода про співпрацю
Приморської міської ради Приморського району Запорізької області, відділу освіти Приморської районної державної адміністрації Запорізької області та Комунальної установи «Районний методичний центр» Приморської районної ради Запорізької області.

м. Приморськ

«26» 01 2017р.

Приморська міська рада Приморського району Запорізької області (надалі - міська рада) в особі міського голови Божкової Олени Анатоліївни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з одного боку, та відділ освіти Приморської районної державної адміністрації Запорізької області (надалі – відділ освіти) в особі начальника Карнаух Ганни Володимирівни, що діє на підставі Положення про відділ освіти райдержадміністрації, разом, та Комунальна установа «Районний методичний центр» Приморської районної ради Запорізької області в особі завідувача Марченко Тетяни Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з другого боку (надалі іменовані Сторони), згідно Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» «Про позашкільну освіту» уклали дану угоду з метою забезпечення реалізації державної політики у сфері освіти на території Приморської міської ОТГ

1. Загальні положення

1.1 Угода визначає узгоджені позиції і дії Сторін, спрямовані на їх співробітництво, створення умов для підвищення ефективності роботи навчальних закладів та установ освіти, які знаходяться на території ОТГ (далі – заклади освіти) та делегувати повноваження відділу освіти Приморської РДА та КУ «Районний методичний центр» щодо ефективного виконання визначених законом повноважень у галузі освіти.

1.2. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та результативності.

2. Повноваження та функції відділу освіти та КУ «Районний методичний центр»

2.1. Для виконання делегованих функцій Відділ освіти та КУ «Районний методичний центр» наділяється такими повноваженнями:

2.1.1. Здійснення контролю за дотриманням актів законодавства з питань освіти, виконанням державного стандарту загальної середньої освіти всіма навчальними закладами, розташованими на території ОТГ.

2.1.2. Управління навчальними закладами, що є комунальною власністю ОТГ в частині виконання законодавства з питань освіти.

2.1.3. Проведення атестації загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів ОТГ, оприлюднення результатів атестації.

2.1.34. Надання довідок до Пенсійного Фонду всім працівникам закладів освіти ОТГ (архів відділу освіти) за попередні роки.

3. Повноваження та функції Приморської міської ради

3.1. Сприяти у роботі Відділу освіти та КУ «Районний методичний центр» у здійсненні ними своїх повноважень за даною Угодою.

3.2. Здійснювати інші повноваження, передбачені чинним законодавством України.

4. Фінансування

4.1. Фінансування за виконання делегованих повноважень здійснюється відповідно до вимог Бюджетного кодексу України за рахунок коштів ОТГ на користь КУ «Районний методичний центр»

4.2. Приморська міська рада бере на себе зобов'язання виділяти протягом терміну дії Угоди для спільного співфінансування діяльності Сторони 2 за виконання делегованих функцій грошові кошти у сумі 50/50 % від мінімальної потреби.

5. Інші умови

3.1. Сторони несуть відповідальність за виконання покладених на них обов'язків.

3.2. При будь-яких змінах, що впливають на виконання умов даної угоди, Сторони зобов'язуються протягом двох тижнів повідомити один одного у письмовій формі.

3.3. Питання співробітництва сторін, які не передбачені угодою регулюються за домовленістю Сторін та оформляються у вигляді додаткової угоди.

3.4. Для швидкого досягнення цілей за даною угодою, Сторони зобов'язуються обмінюватися наявною у їхньому розпорядженні інформацією з аспектів взаємного інтересу.

6. Термін дії угоди

4.1. Угода набирає силу з моменту підписання її Сторонами та діє до «31» грудня 2017 року.

7. Розв'язання спорів

5.1. У випадку виникнення між Сторонами будь-яких суперечок, пов'язаних з даною угодою, Сторони прикладуть усі можливі зусилля для їх врегулювання шляхом переговорів між офіційними представниками Сторін.

5.2. Якщо розв'язати зазначені суперечки шляхом переговорів виявиться неможливим, вони будуть розв'язуватися відповідно до чинного законодавства.

2.1.19. Вивчення потреб і надання практичної допомоги молодим спеціалістам та іншим педагогічним працівникам, у тому числі в період підготовки їх до атестації;

2.1.20. Організація і науково-методичне забезпечення роботи з резервом керівних кадрів закладів освіти ОТГ;

2.1.21. Впровадження сучасних освітніх систем і технологій, інтерактивних методів організації навчання і виховання;

2.1.22. Проведення I етапу Всеукраїнського конкурсу «Учитель року», інших фахових конкурсів і змагань педагогічних працівників; надання переможцям допомоги щодо підготовки їх до участі в наступних етапах змагань;

2.1.23. Взаємодія з науковими відділеннями Малої академії наук України та іншими учнівськими товариствами, участь у проведенні олімпіад з базових дисциплін, конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт, турнірів тощо; організація підготовки команд та окремих учнів до участі їх у наступних етапах змагань;

2.1.24. Організація інформаційно-комунікаційного обслуговування та використання інформаційно-комунікаційних технологій в навчально-виховному процесі та діяльності навчальних закладів;

2.1.25. Вивчення, узагальнення та впровадження в педагогічну практику досвіду використання інноваційних технологій і сучасних форм організації навчально-виховного процесу;

2.1.26. Формування електронної бази даних щодо перспективного педагогічного досвіду та інноваційної діяльності педагогічних колективів і окремих працівників, створення сучасних науково-методичних матеріалів, фондів навчальної, довідкової, методичної, психолого-педагогічної, наукової, науково-популярної, художньої та іншої літератури і періодичних педагогічних видань;

2.1.27. Проведення масових заходів, спрямованих на поширення інформації щодо науково-пошукової роботи та інноваційної діяльності навчальних закладів і окремих педагогічних працівників;

2.1.28. Висвітлення в засобах масової інформації інноваційної діяльності педагогічних колективів та окремих педагогічних працівників.

2.1.29. Надання організаційно-методичної допомоги навчальним закладам ОТГ з індивідуальним та інклюзивним навчанням з питань навчально-виховної діяльності та корекційно - реабілітаційних процесів; консультування сімей, які виховують дитину з вадами розвитку.

2.1.30. Методичний супровід програмного забезпечення «Курс Дошкілля» та «Курс Школа».

2.1.31. Методичний супровід роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

2.1.32. Аналітичні та статистичні звіти за підсумками роботи закладів освіти ОТГ.

2.1.33. Забезпечення згідно з чинним законодавством учнів підручниками, посібниками та довідковою літературою;

2.1.4. Участь у розробленні та реалізації варіативної складової змісту загальної середньої освіти.

2.1.5. Погодження Статутів закладів освіти у частині виконання законодавства з питань загальної середньої освіти.

2.1.6. Забезпечення належної організації проведення ЗНО, ДПА, замовлення та видача документів про освіту.

2.1.7. Контроль за додержанням Державного стандарту загальної середньої освіти, навчально-методичне керівництво та державне інспектування загальноосвітніх навчальних закладів ОТГ.

2.1.8. Організація підготовки підвищення кваліфікації педагогічних працівників, у т.ч. керівних кадрів системи освіти

2.1.9. Організація нормативного, програмного навчально-методичного забезпечення, перепідготовки, підвищення кваліфікації, атестацію педагогічних працівників.

2.1.10. Здійснення добору, призначення на посаду та звільнення з посади керівників закладів освіти, за попереднім погодженням з ОТГ.

2.1.11. Забезпечення розвитку освітнього, творчого (інтелектуального) потенціалу, з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей ОТГ.

2.1.12. Забезпечення моніторингу у сфері освіти та інноваційної діяльності в ОТГ, захисту інтелектуальної власності.

2.1.13. Забезпечення у межах своїх повноважень розвитку різних форм позашкільної освіти, спрямованих на творчий розвиток особистості, виявлення та підтримку обдарованих дітей, талановитої молоді, здійснення навчально-методичного керівництва із зазначених питань.

2.1.14. Створення умов розвитку педагогічної майстерності, творчої ініціативи педагогічних працівників, удосконалення форм і методів підвищення їх кваліфікації, в тому числі з використанням дистанційних форм навчання;

2.1.15. Координація діяльності методичних кабінетів при навчальних закладах, циклових методичних об'єднань і методичних об'єднань при навчальних закладах;

2.1.16. Контроль моніторингу якості загальної середньої освіти, рівня навчальних досягнень учнів в навчальних закладах ОТГ, їх відповідності Державному стандарту початкової загальної освіти та Державному стандарту базової і повної загальної середньої освіти; моніторинг умов забезпечення психічного та фізичного стану учнів навчальних закладів;

2.1.17. Моніторинг стану психічного і фізичного розвитку дітей дошкільного віку, набуття ними життєвого досвіду та вироблення вмінь і навичок, необхідних для подальшого навчання; стану організації педагогічного процесу і науково-методичної роботи в цих закладах;

2.1.18. Здійснення організації апробації та моніторингових досліджень навчально-методичного забезпечення дошкільної освіти, підручників, навчальних посібників та іншої навчальної літератури для загальноосвітніх навчальних закладів;

8. Підписи та юридичні адреси сторін:

Міська рада

72102 Запорізька обл.
Приморський р-н
м. Приморськ
в. Інтернаціональн. 4
ЄДРПОУ 20415360



Голова міської ради

О.А. Божкова

2017р.

Відділ освіти

Приморської РДА
Запорізької області
72102 м. Приморськ
вул. Банкова, 119

тел.: (06137) 74323 e-
mail: prim700.06137a@gmail.com

Начальник відділу освіти

Г.В. Карнаух

«26» січня 2017 р.

КУ «Районний методичний центр»

Приморської районної ради

Запорізької області

72102 м. Приморськ

вул. Банкова, 119

Р/Р 35415001086716 ЄДРПОУ 38733009

ГДАКСУ у Запорізькій обл.

Завідувач КУ «РМЦ»

Т.А. Марченко

«26» січня 2017 р.

