

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Начальник відділу

освіти, молоді та спорту

Печеніжинської

селищної ради ОТГ

_____ Яворський М. Т.

ПЛАН РОБОТИ

**Центру дозвілля
дітей та юнацтва
Печеніжинської
селищної ради ОТГ**

на

2017 рік

Інформаційна картка

Центр дозвілля дітей та юнацтва Печеніжинської селищної ради ОТГ розташований за адресою:

Вулиця Незалежності, 15
смт. Печеніжин
Печеніжинської ОТГ
Коломийського району
Івано-Франківської області
Тел. 64-5-40

Завдання центру дозвілля дітей та юнацтва Печеніжинської селищної ради ОТГ:

В 2017 навчальних роках в своїй роботі колектив установи керуватиметься чинним законодавством в галузі освіти, інструктивно-нормативними документами МОН України, департаменту освіти, науки та молодіжної політики обласної державної адміністрації, Управління спорту обласної державної адміністрації, указом Президента України “Про додаткові заходи щодо забезпечення розвитку освіти в Україні” і продовжить працювати над реалізацією проблеми:

- створення оптимальних умов для розвитку творчої особистості шляхом участі гуртківців в різноманітних семінарах, експедиціях, змаганнях;
- формування етичних взаємин у колективі (згуртованості, взаємодопомоги та справедливості);

Основна робота педагогічного колективу зосереджена на:

- забезпечення рівного доступу до якісної освіти;
- створення сприятливих умов для особистісного становлення та розвитку вихованців;
- організація та проведення гурткової роботи відповідно до фізичних можливостей учнівської молоді;
- національно-культурних традицій свого народу;
- участі гуртківців в різноманітних конкурсах та змаганнях з метою вдосконалення змагального досвіду дітей;
- підвищення рівня спортивної майстерності вихованців;
- пропаганда здорового способу життя та активного відпочинку;
- формування громадянської позиції та власної гідності;
- забезпечення ґрунтового загальнокультурного розвитку особистості з метою соціальної адаптації та реабілітації дітей-інвалідів, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, продовжити роботу щодо охоплення їх позашкільною освітою.

1. Організаційна робота

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Провести організаційні заходи по підготовці організації роботи у 2018 році: - скласти план роботи центру на 2018; - скласти план та тематику засідань педагогічної ради; - підготувати тарифікаційний список працівників.	до 28.12.17р. до 28.12.17р. до 07.09.17р.	Бойчук М. В.	
2.	Провести засідання про завдання на наступний навчальний рік.	31.08.17р.	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
3.	Взяти участь в роботі методичного об'єднання вчителів фізичної культури ОТГ.	26.08.17р.	Бойчук М. В. Тренери	
4.	Затвердити режим роботи в 2017 р.	01.02.17р. 31.08.17р.	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
5.	Розробити Положення про проведення змагань спартакіади школярів	до 15.09.17р.	Бойчук М. В. Обушак М. В.	
6.	Видати накази : «Про розподіл обов'язків працівників », «Про заборону паління на спортивних спорудах», «Про заходи по дотриманню техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальних занять та участі і проведенні спортивно-масових заходів».	до 01.09.17р.	Бойчук М. В.	
7.	Підготувати наказ по відділу освіти, молоді та спорту про місце проведення занять	до 01.02.17р. до 10.09.17р.	Бойчук М. В.	
8.	Проводити наради по результатах виступу команд та спортсменів в змаганнях різних рангів та видавати накази.	1,3 середі місяця	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
9.	Приймати участь в організаційних заходах та нарадах, які проводять керівні органи влади та спортивних організацій.	згідно плану їх роботи	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	

2. Навчально-тренувальна робота

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Розробити та затвердити контрольні нормативи з загально-фізичної та спеціальної підготовки для вступних та перевірних контрольних іспитів згідно програм з видів спорту.	до 10.09.17р.	Бойчук М. В. Тренери	
2.	Провести організаційні збори в навчально-тренувальних групах і обрати старост груп	до 01.10.17р.	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	

3.	Організувати та провести змагання по здачі вступних контрольних нормативів.	21-24 09. 17р.	Бойчук М. В. Тренери	
4.	Організувати опікунство досвідчених працівників над молодими спеціалістами з метою допомоги в організації та проведенні навчального процесу.	протягом року	Бойчук М. В.	
5.	Вивчати та впроваджувати в навчально-тренувальний процес методи роботи кращих тренерів та керівників гуртків області.	протягом року	Бойчук М. В.	
6.	Організувати взаємовідвідування занять тренерами з подальшим їх аналізом.	протягом року	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
7.	Надати можливість кожному тренеру та керівнику гуртка переглянути організацію змагань обласного та Всеукраїнського рівнів.	протягом року, згідно календаря змагань	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	

3. Виховна робота.

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Виховувати в підростаючого покоління любов до України, рідного краю, ознайомити з символікою держави, вивчити Гімн України.	впродовж року	Тренери Керівники гуртків	
2.	Проводити бесіди про поведінку в транспорті, на місці проживання під час поїздок та участі у змаганнях.	впродовж року	Тренери Керівники гуртків	
3.	Всі спортивно-масові заходи розпочинати з параду відкриття та виконання гімну України	впродовж року	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
4.	Під час проведення навчально-тренувальних занять виховувати в дітей почуття дружби, відповідальності, взаємовиручки та взаємодопомоги.	впродовж року	Тренери Керівники гуртків	

4. Спортивна робота

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Скласти план-календар спортивно-масових заходів на сезон 2018 року з урахуванням обласного календаря.	до 15.12.17р.	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
2.	Розробити Положення про змагання районної спартакіади школярів	до 15.09.17р.	Бойчук М. В. Обушак М. В	
3.	Скласти орієнтовний план проведення відкритих першостей з видів спорту, що культивуються та туристично-краєзнавчої роботи .	до 15.09.17р.	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
4.	Провести в кожній навчально-тренувальній	Вересень,	Бойчук М. В.	

	групі змагання по здачі контрольних нормативів з загально-фізичної та спеціальної підготовки.	травень згідно графіку	Тренери	
5.	Провести «Тиждень фізичної культури та спорту» присвячений Дню фізичної культури та спорту.	вересень	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
6.	Організувати та провести змагання на призи клубу «Шкіряний м'яч».	осінь, весна	Бойчук М. В. Горук В. В. Обушак М. В.	
7.	Організувати та провести змагання з футболу серед учнів ЗОШ І-ІІ та ЗОШ І-ІІІ ст.	згідно календаря змагань спартакіади	Бойчук М. В. Горук В. В. Обушак М. В.	
8.	Участь спортсменів в обласних, Всеукраїнських змаганнях згідно плану спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів на 2017 р.	впродовж року	Бойчук М. В. Тренери	

5. Підвищення кваліфікації працівників

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	На засіданні методичних об'єднань школи визначити тематику методичних розробок та ознайомити з нею	до 15.01.17р.	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
2.	Надати методичну допомогу працівникам з планування та обліку занять в групах.	до 15.09.17р.	Бойчук М. В.	
3.	Провести нараду з метою покращення навчального процесу, аналізу виступів вихованців та команд у змаганнях та звітності.	до 01.10.17р.	Бойчук М. В.	
4.	Організувати участь працівників в проходженні курсової перепідготовки з метою присвоєння категорій .	впродовж навчального року згідно графіку.	Бойчук М. В.	

6. Робота із загальноосвітніми школами

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Взяти участь у шкільних батьківських зборах з питань: - мета і завдання у вихованні підростаючого покоління та роль батьків у виконанні цього важливого процесу; - про режим дня дитини, раціональне харчування, загартування.	до 01.11.17р.	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	

2.	Налагодити та підтримувати тісний зв'язок з класними керівниками та вчителями фізичної культури ЗОШ.	Впродовж року	Тренери Керівники гуртків	
3.	Надавати допомогу вчителям загальноосвітніх шкіл в організації охоплення школярів заняттями прикладним мистецтвом, фізичною культурою і спортом, туристсько-краєзнавчою роботою та художньою самодіяльністю.	Впродовж року	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
4.	Відвідувати учнів, на дому з метою ознайомлення з умовами життя, праці та відпочинку, ставленням батьків до занять дитини.	Впродовж року	Тренери Керівники гуртків	
5.	Надавати допомогу вчителям ЗОШ в організації та проведенні внутрішкільних конкурсів та змагань.	Впродовж року	Тренери Керівники гуртків	
6.	На батьківських зборах в ЗОШ виступати з короткими бесідами про вплив фізичного розвитку дитини на навчання, трудову діяльність та поведінку учня в побуті.	Згідно графіку	Тренери Керівники гуртків	

7. Фінансово-господарська робота

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Провести перевірку готовності спортивних споруд до занять в новому навчальному році	до 28.08.17р.	Бойчук М. В.	
2.	Забезпечити центр необхідними бланками, журналами планування та обліку роботи.	до 01.09.17р.	Бойчук М. В.	
3.	Забезпечити працівників необхідним інвентарем та обладнанням.	до 01.09.17р.	Бойчук М. В.	

8. Медичне забезпечення

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Проводити перевірку місць занять, обладнання та інвентарю з метою попередження травматизму.	один раз на місяць	Бойчук М. В. Тренери Керівники гуртків	
2.	Провести медичний огляд учнів центру в - першому півріччі; - другому півріччі;	жовтень травень	Тренери Керівники гуртків	
3.	Проводити оздоровчі туристичні походи.	червень серпень	Тренери Керівники гуртків	
4.	Проводити в навчальних групах бесіди з питань: - режим праці та відпочинку;	продовж року	Тренери Керівники гуртків	

	- медицина та спорт; - вплив алкоголю, паління та наркотиків на здоров'я дітей.			
5.	Провести дослідження на фізичну перспективу кращих учнів та членів збірної області.	Червень	Тренери Керівники гуртків	

9. Внутрішній контроль

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Скласти графік здачі вступних, перевідних та контрольних нормативів.	до 10.09.17р. до 10.05.17 р.	Бойчук М. В.	
2.	Перевірити якість відбору та комплектації навчальних груп.	Жовтень	Бойчук М. В.	
3.	Перевірити плани роботи ведення відповідної документації.	до 1.09.17р.	Бойчук М. В.	
4.	Контролювати дотримання термінів, щодо здачі звітів про участь у змаганнях.	впродовж року	Бойчук М. В.	
5.	Проводити виробничі наради.	перша середа місяця	Бойчук М. В.	
6.	Відвідувати заняття, спортивні змагання та конкурси в яких беруть участь вихованці центру	впродовж року	Бойчук М. В.	

10. Робота з батьками

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Залучати по мірі можливості батьків до надання спонсорської допомоги для участі їхніх учнів у змаганнях та конкурсах різних рівнів.	впродовж року	Тренери Керівники гуртків	

Начальник відділу

Яворський М. Т.