

Додаток
до рішення 97-ї сесії
від 11.09.2020 року №15

ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішенням 97-ї чергової сесії
Полонської міської ради від
11.09.2020 року №15

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ освіти, молоді та спорту
виконавчого комітету
Полонської міської ради
об'єднаної територіальної громади

м. Полонне – 2020 рік

1. Загальні положення

1.1. Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Полонської міської ради об'єднаної територіальної громади (надалі – Відділ) є виконавчим органом Полонської міської ради, створюється Полонською міською радою (далі – Засновник), підзвітний і підконтрольний Полонській міській раді, підпорядкований виконавчому комітету Полонської міської ради ОТГ, міському голові, заступнику міського голови відповідно до розподілу обов'язків, а з питань здійснення делегованих повноважень підконтрольне відповідним органам виконавчої влади.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, Європейською хартією місцевого самоврядування, іншими міжнародними договорами та правовими актами, ратифікованими Верховною Радою України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про державну службу» та іншими законами України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Статутом територіальної громади, рішеннями Полонської міської ради і її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, даним Положенням і іншими нормативними актами.

1.3 Працівники Відділу, які входять в структуру апарату виконавчого комітету Полонської міської ради ОТГ, є посадовими особами органу місцевого самоврядування. Структура та чисельність Відділу затверджується Полонською міською радою.

1.4. Відділ є юридичною особою, є неприбутковою організацією, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням.

1.5. Юридична адреса Відділу: м. Полонне, вул. Лесі Українки, 114, 30500.

1.6. Повна назва Відділу – відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Полонської міської ради об'єднаної територіальної громади.

1.7. Скорочена назва Відділу – відділ освіти, молоді та спорту Полонської міської ради.

2. Мета діяльності відділу

2.1. Метою Відділу є створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему багатопрофільної,

різномірної дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечення доступності, безоплатності та обов'язковості освіти для всіх, хто її потребує, формування якісного інформаційно-освітнього простору, надання населенню якісних освітніх послуг, послуг в сфері фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів територіальної громади міста, забезпечення політики у сфері державної мовної політики, міжнаціональних відносин, та захисту прав національних меншин, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферту технологій, інтелектуальної власності, молоді, фізичної культури та спорту.

3. Основні завдання, функції та права

3.1. Для досягнення мети Відділ вирішує наступні завдання:

3.1.1. Здійснює реалізацію державної політики та політики Полонської міської ради в сферах освіти, фізичної культури, молоді та спорту.

3.1.2. Створює рівні та доступні умови для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечує соціальний захист учасників навчально - виховного процесу, надає населенню якісні послуги в сфері фізичної культури і спорту.

3.1.3. Забезпечує контроль за дотриманням стандартів освіти в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти.

3.1.4. Організовує та створює рівні та доступні умови для здобуття дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти для дітей з особливими освітніми потребами.

3.1.5. Здійснює контроль за організацією матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти, закладів фізкультурно-спортивної спрямованості.

3.1.6. Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створенні передумов для заняття фізкультурою і спортом мешканців міста та села.

3.1.7. Забезпечує розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для зайняття фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців міста та села.

3.1.8. Забезпечує розвиток мережі муніципальних закладів та координує діяльність підвідомчих організацій, які забезпечують умови для заняття фізичною культурою та спортом

3.1.9. Організовує інклюзивне навчання у закладах загальної середньої освіти з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізації та інтеграції в суспільство, залучення батьків до участі в освітньому процесі та є уповноваженим органом управління інклюзивно-ресурсним центром Полонської міської об'єднаної територіальної громади.

3.1.10. Сприяє міжнародному співробітництву з питань освіти, дітей, молоді, фізичної культури та спорту.

3.2. При здійсненні повноважень Відділ зобов'язаний:

3.2.1. Забезпечити дотримання конституційних прав та свобод людини і громадянина, які закріплені в Конституції, законодавчих актах України та Статуті територіальної громади.

3.2.2. Забезпечити виконання вимог діючого законодавства України щодо конфіденційності інформації відносно особи.

3.2.3. Не допускати в своїй діяльності порушення вимог антикорупційного законодавства.

3.3. Відповідно до покладених на нього завдань Відділ реалізує наступні функції:

3.3.1. Забезпечує в межах визначених законодавством прав членів територіальної громади в сферах освіти, фізичної культури та спорту, шляхом виконання відповідних державних і місцевих освітніх програм, надання населенню якісних послуг через мережу комунальних установ та навчальних закладів.

3.3.2. Контролює дотримання закладами освіти законодавства у сфері освіти, державних вимог щодо змісту, рівня і обсягу освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання, дотримання установчих документів закладів освіти.

3.3.3. Забезпечує виконання конституційних вимог щодо обов'язковості здобуття дітьми і підлітками повної загальної середньої освіти.

3.3.4. Забезпечує в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в навчальних закладах і установах освіти.

3.3.5. Сприяє задоволенню освітніх запитів представників національних меншин; надає можливість навчатись рідною мовою чи вивчати рідну мову в державних та комунальних закладах освіти.

3.3.6. Сприяє організації та реалізації варіативної складової змісту загальної середньої освіти.

3.3.7. Забезпечує формування календарних планів спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів відповідно до календарного плану спортивно-масових заходів управління з питань фізичної культури і спорту обласної державної адміністрації.

3.3.8. Організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей і молоді.

3.3.9. Розробляє і подає на розгляд Полонської міської ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток освіти, фізичної культури та спорту.

3.3.10. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти, фізичної культури та спорту в місті та селі; організовує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних.

3.3.11. Забезпечує виконання рішень Полонської міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень Полонського міського голови з питань, що віднесені до компетенції Відділу.

3.3.12. Аналізує стан освіти, фізичної культури та спорту в місті і селі, прогнозує розвиток дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти.

3.3.13. Визначає потребу в навчальних закладах усіх типів та подає пропозиції до виконавчого комітету міської ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб громади.

3.3.14. Вивчає потребу та вносить пропозиції до виконавчого комітету Полонської міської ради про утворення закладів освіти для дітей, які потребують соціальної допомоги та реабілітації, організовує їх навчання та виховання у загальноосвітніх та спеціальних навчальних закладах, сприяє повноцінній інтеграції у навчальний процес дітей з обмеженими фізичними можливостями, в тому числі через розвиток інклюзивних форм навчання.

3.3.15. Вивчає потребу та вносить пропозиції до виконавчого комітету міської ради щодо утворення вечірніх (змінних) шкіл, класів, груп з очною та заочною формами навчання при загальноосвітніх навчальних закладах, створює належні умови для складання державної підсумкової атестації екстерном.

3.3.16. Вносить пропозиції до виконавчого комітету Полонської міської ради про відкриття профільних та інклюзивних класів закладів освіти.

3.3.17. Погоджує проекти будівництва загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів, сприяє їх раціональному розміщенню.

3.3.18. Вивчає потребу щодо створення додаткових можливостей для

постійне оновлення мережі гуртків та закладів позашкільної освіти, спортивних секцій, координує роботу навчальних закладів, сім'ї та громадськості, пов'язаної з навчанням та вихованням, оздоровленням дітей, організацією їх дозвілля.

3.3.19. Організовує харчування дітей у закладах дошкільної, загальної середньої освіти за рахунок місцевого бюджету та залучених коштів.

3.3.20. Вносить пропозиції щодо організації безоплатного медичного обслуговування дітей та учнів у закладах освіти.

3.3.21 Здійснює оздоровчі заходи, заходи відпочинку і дозвілля дітей та молоді, розвитку фізичної культури та спорту.

3.3.22. Забезпечує організацію роботи з фізичного виховання, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи в закладах дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти.

3.3.23. Координує роботу, пов'язану із здійсненням у навчальних закладах професійної орієнтації учнів та їх підготовки до дорослого життя.

3.3.24. Сприяє розширенню діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об'єднань, товариств.

3.3.25. Сприяє органам опіки і піклування у виявленні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; вживає заходів щодо захисту особистих і майнових прав даної категорії дітей.

3.3.26. Сприяє запобіганню бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх у навчальних закладах, насильства у сім'ї, учнівському колективі. Співпрацює з підрозділом органів внутрішніх справ та соціальної служби у запобіганні дитячій бездоглядності та попередженні вчинення правопорушень серед неповнолітніх.

3.3.27. Забезпечує виявлення та розвиток здібностей обдарованих дітей, організовує їх навчання, проводить в установленому порядку конкурси, олімпіади та інші змагання серед учнів.

3.3.28. Координує роботу по замовленню на видачі підручників, навчально - методичних посібників та іншої навчально - методичної літератури, навчальних програм, бланків документів про освіту, забезпечує ними заклади освіти.

3.3.29. Забезпечує участь дітей у Всеукраїнських чемпіонатах, кубках, конкурсах, фестивалях, змаганнях, літніх школах і таборах.

3.3.30. Організовує проведення засідань, координаційних рад, комітетів та інших заходів з питань, які належать до компетенції Відділу.

- 3.3.31. Сприяє наданню педагогічним працівникам державних гарантій, передбачених законодавством, вживає заходів до соціального захисту учасників освітнього процесу.
- 3.3.32. Організовує роботу щодо проведення атестації педагогічних працівників відповідно до Типового положення.
- 3.3.33. Розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо заохочення та нагородження працівників освіти, молоді та спорту.
- 3.3.34. Здійснює координаційну роботу навчальних закладів та установ освіти, спорту що належать до комунальної власності, аналізує результати господарської діяльності, готує пропозиції та заходи щодо їх ефективності роботи відповідно до компетенції Відділу.
- 3.3.35. Сприяє матеріально-технічному забезпеченню закладів освіти; введенню в дію їх нових приміщень, комплектуванню меблями, відповідним обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками, спортивним інвентарем, транспортними засобами тощо.
- 3.3.36. Організовує підготовку закладів освіти до нового навчального року, зокрема до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень.
- 3.3.37. Координує дотримання правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах освіти та надає практичну допомогу у проведенні відповідної роботи.
- 3.3.38. Сприяє фінансовому забезпеченню існуючої мережі навчальних закладів та закладів спортивного спрямування.
- 3.3.39. Вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування закладів та установ освіти спортивного спрямування, які перебувають у комунальній власності, аналізує їх використання.
- 3.3.40. Координує формування та використання закладами та установами освіти видатків загального та спеціального фондів місцевого бюджету, а також коштів, залучених закладами з інших джерел, не заборонених законодавством.
- 3.3.41. Надає та реалізує пропозиції по залученню додаткових ресурсів шляхом участі в грантових програмах міжнародних організацій та фондів.
- 3.3.42. Впроваджує в практику рекомендовані Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України нові освітні програми та інші педагогічні розробки.
- 3.3.43. Організовує закупівлю товарів, робіт і послуг для підпорядкованих йому закладів освіти.
- 3.3.44. Організовує діяльність психологічної служби та педагогічного патронажу в системі освіти.

3.3.45. Забезпечує підвезення учнів і педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку.

3.3.46. Забезпечує розгляд звернень громадян з питань що належать до його компетенції, у разі потреби вживає заходи до усунення порушень що зумовило їх появу. Опрацьовує запити і звернення депутатів всіх рівнів.

3.3.47. Здійснює контроль за дотриманням організаціями фізкультурно-спортивної, молодіжної спрямованості законодавства з питань соціального захисту молоді, фізичної культури та спорту, стандартів спортивної кваліфікації.

3.3.48. Надає пропозиції щодо закріплення за закладами освіти території обслуговування (крім випадків, встановлених спеціальними законами).

3.3.49. Організовує доставку підручників для забезпечення ними учнів загальноосвітніх навчальних закладів.

3.3.50. Веде облік дітей дошкільного та шкільного віку у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України.

3.3.51. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

3.3.52. Здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю закладів освіти.

3.3.53. Виконує інші функції, що впливають з покладених на нього завдань.

3.4. Відділ має право:

3.4.1. Залучати до розроблення місцевих програм розвитку освіти, фізичної культури та спорту, розгляду питань, що належать до його компетенції, педагогічних, науково-педагогічних працівників, спортсменів і спеціалістів.

3.4.2. Скликати, у тому числі щороку, серпневі конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників закладів освіти з питань, що належать до його компетенції.

3.4.3. Вносити органам місцевого самоврядування пропозиції щодо фінансування навчальних закладів, закладів спортивного спрямування, брати безпосередню участь у формуванні бюджету громади.

3.4.4. Зупиняти (скасовувати) у межах своєї компетенції дію наказів і розпоряджень керівників закладів освіти, якщо вони суперечать законодавству або видані з перевищенням їхніх повноважень, видавати накази і розпорядження які стосуються повноважень відділу, а в окремих випадках, по закладах освіти громади.

3.4.5. Укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв'язки з навчальними закладами, науковими установами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

3.5. Відділ освіти, молоді та спорту під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами міської ради та виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян.

4. Структура Відділу

4.1. Штатний розпис Відділу затверджується начальником відділу у межах граничної чисельності та фонду оплати праці працівників, затверджених Полонською міською радою за погодженням з міським головою.

4.2. Посадові обов'язки працівників Відділу визначаються посадовими інструкціями, які затверджуються начальником Відділу.

4.3. Штатні розписи, кошториси структурних підрозділів Відділу затверджуються начальником Відділу.

4.4. При відділі освіти, молоді та спорту може створюватися рада керівників закладів освіти, інші громадські ради, комісії з числа учасників освітнього процесу, представників громадськості.

5. Керівництво Відділу

5.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади міським головою одноосібно.

5.2. Начальник Відділу:

5.2.1. Здійснює керівництво діяльністю Відділу.

5.2.2. Здійснює планування роботи відділу та забезпечує звітування про його роботу.

5.2.3. Призначає на посади та звільняє з посад керівників закладів дошкільної та позашкільної освіти.

5.2.4. Укладає строкові трудові договори (контракти) з керівниками закладів загальної середньої освіти, обраними (призначеними) у порядку встановленим законодавством та установчими документами закладу освіти.

5.2.5. Розриває строкові трудові договори (контракти) з керівниками закладів загальної середньої освіти з підстав та у порядку, визначених законодавством та установчими документами закладів освіти.

5.2.6. Затверджує кошториси закладів освіти.

- 5.2.7. Несе персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на нього завдань, реалізацію його повноважень, дотримання трудової дисципліни.
- 5.2.8. Діє без доручення від імені Відділу, представляє його інтереси в органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами.
- 5.2.9. Видає в межах своєї компетенції накази, контролює їх виконання. При спірності та неврегульованості питань видає накази по закладах освіти громади.
- 5.2.10. Здійснює розпорядження майном закладів освіти громади та в необхідних випадках видає накази щодо розпорядження таким майном закладів освіти громади.
- 5.2.11. Затверджує посадові інструкції працівників Відділу та визначає ступінь їх відповідальності.
- 5.2.12. Здійснює контроль за ефективним і раціональним використанням бюджетних коштів в межах затвердженого кошторису витрат, пов'язаних із функціонуванням галузі.
- 5.2.13. Надає пропозиції міському голові щодо заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників.
- 5.2.14. Призначення на посаду і звільнення з посади працівників Відділу здійснюється за погодженням міського голови.
- 5.2.15. Здійснює інші повноваження та функції передбачені посадовою інструкцією.
- 5.3. В період тимчасової відсутності начальника Відділу, повноваження та посадові обов'язки покладаються на іншу посадову особу Відділу.

6. Фінансування діяльності Відділу

- 6.1 Відділ фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету, які виділені на його утримання.
- 6.2 Джерелами фінансування Відділу є: кошти місцевого бюджету; інші кошти, передані Відділу згідно з чинним законодавством.
- 6.3 Майно, яке знаходиться на балансі Відділу освіти, молоді та спорту є комунальною власністю Полонської міської ради та перебуває в оперативному управлінні Відділу.
- 6.4. Бухгалтерський облік та складання фінансової звітності Відділу проводиться відповідно до вимог чинного законодавства.

7. Прикінцеві положення

7.1 Ліквідація і реорганізація Відділу здійснюється за рішенням засновника у встановленому законом порядку.

7.2 Зміни і доповнення до цього положення вносяться Засновником.

Секретар ради



Л.Сосун